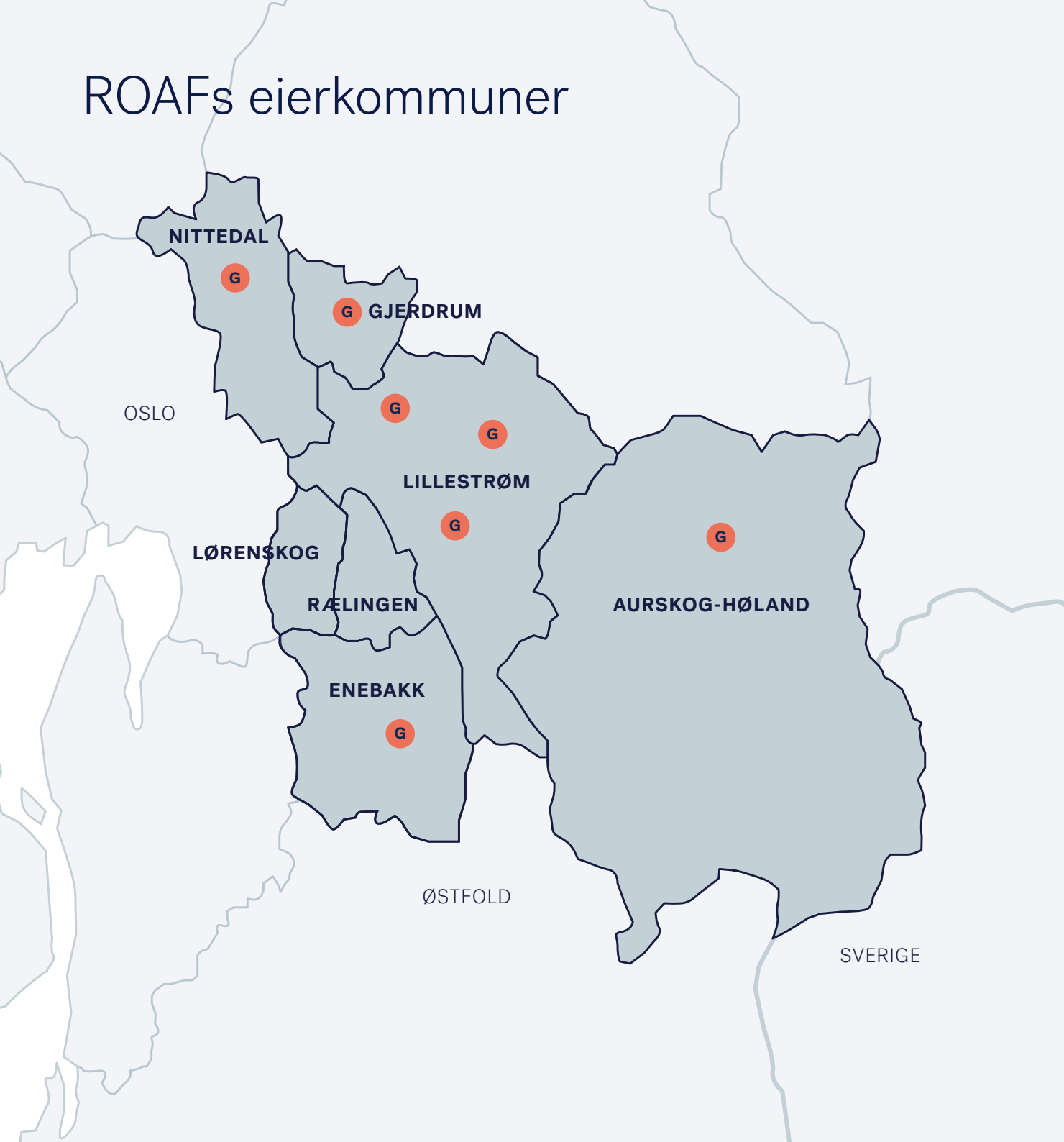


Års- og miljørappport 2023



ROAFs eierkommuner



Lillestrøm
kommune



Enebakk
kommune



Aurskog-Høland
kommune



Gjerdrum
kommune



Lørenskog
kommune



Nittedal
kommune



Rælingen
kommune

ROAFs GJENVINNINGSTASJONER

- G Aurskog-Høland**
Spilhaugveien 249, 1930 Aurskog
- G Enebakk**
Lillestrømveien 673, 1912 Enebakk
- G Gjerdrum**
Hellenvegen 30, 2024 Gjerdrum
- G Lillestrøm avd. Berger**
Bølerveien 93, 2020 Skedsmokorset
- G Lillestrøm avd. Fetsund**
Heiasvingen 91, 1900 Fetsund
- G Lillestrøm avd. Sørumsand**
Fossumvegen 8, 1920 Sørumsand
- G Nittedal**
Gamle Glittrevei 11, 1484 Hakadal



Innhold

Forord	4
Styrets beretning	7
Styre og representantskap	10
Årsregnskap	11
Revisors beretning	27
MIL-rapport	30
Driftsåret 2023	34
Miljørapport	39
Innsikt i tallene: Miljøpåvirkning og fremtidsmuligheter	41
Bærekraftig forvaltning av ytre miljø	48

Design: Createurene

Forord

ROAF gir avfall nytt liv

2023 har vært et begivenhetsrikt år for ROAF. Vi har iverksatt en rekke strategiske tiltak for å møte de økende kravene fra myndigheter og eiere, samtidig som vi beveger oss nærmere egne visjonære miljømål og et mer bærekraftig samfunn.

Digitalisering og effektivisering

I 2023 har vi innført teknologiske løsninger som effektiviserer og forenkler besøk og betalingsløsninger på våre gjenvinningsstasjoner. Løsningene gir oss statistikk og innsikt som bidrar til å forbedre og videreutvikle tjenesten. Det digitale innbyggerbeviset, ROAFiD, samt ny prismodell, har bidratt til en mer forutsigbar og sømløs ordning for både kunder og ansatte.

Skjerpede krav til materialgjenvinning og ombruk

For å sikre at vi kildesorterer og materialgjenvinner mer av avfallet, stiller myndighetene stadig strengere krav. Innen 2035 skal vi materialgjenvinne eller gjøre klart for

ombruk, hele 65 % av husholdningsavfallet vårt. Det krever både innsats og vilje til endring.

For å fremme kildesortering og øke materialgjenvinningsgraden, har ROAF i 2023 innført separat beholder til matavfall og endret hentefrekvens i tre av syv kommuner. Tiltaket har vært krevende for noen, men er likevel helt avgjørende for å oppfylle myndighetskravene. Høsten 2024 vil det gjennomføres en omfattende plukkanalyse for å evaluere tiltaket. Analysen vil gi oss verdifulle data, slik at vi kan foreta eventuelle justeringer, før utrulling iverksettes i øvrige kommuner.



Vi tror på samarbeid for å nå målene

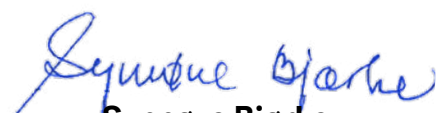
FN's bærekraftsmål 17 handler om det som kreves for å nå øvrige mål. Det vil si samarbeid og ansvar for helheten, slik at vi sammen kan sikre en bærekraftig utvikling.

ROAF har gjennom året gjennomført viktige initiativer som bidrar til økt kundetilfredshet og tilrettelegger for bedre kildesortering. Vi har fått på plass nytt hageavfallsmottak, utvidet og videreført hentetjenesten for hageavfall, utviklet ny, felles renovasjonsnorm for Romerike, og ferdigstilt arbeidet med ny masterplan for ROAF Miljøpark. Vårt engasjement for kunnskapsformidling og opplæring av den oppvoksende generasjonen har også vært tydelig gjennom revitaliseringen av ROAF Miljøskole, i samarbeid med Vitenparken Campus Ås.

Alt dette har vært mulig takket være våre dyktige ansatte og ROAF sin satsning på innovasjon og utvikling. Vi har samarbeidet tett med eiere, næringsliv, organisasjoner, bransjen og innbyggerne. Innbyggeren er vår aller viktigste samarbeidspartner, og vi er helt avhengige av kildesorteringsjobben som gjøres i de tusen hjem, for at vi skal nå våre miljømål. Sammen kan vi sørge for at de viktige ressursene i avfallet kan brukes på nytt.

Vi tror på styrken av samarbeid og en grønnere hverdag for alle, og vi ser frem til å fortsette vår felles innsats for en bærekraftig fremtid.

Sammen gir vi avfall nytt liv.


Synnøve Bjørke
Administrerende
direktør



Det digitale innbyggerbeviset ROAFiD, effektiviserer og forenkler besøk på våre gjenvinningsstasjoner.



Vi innførte egen beholder for matavfall i tre av våre syv kommuner.

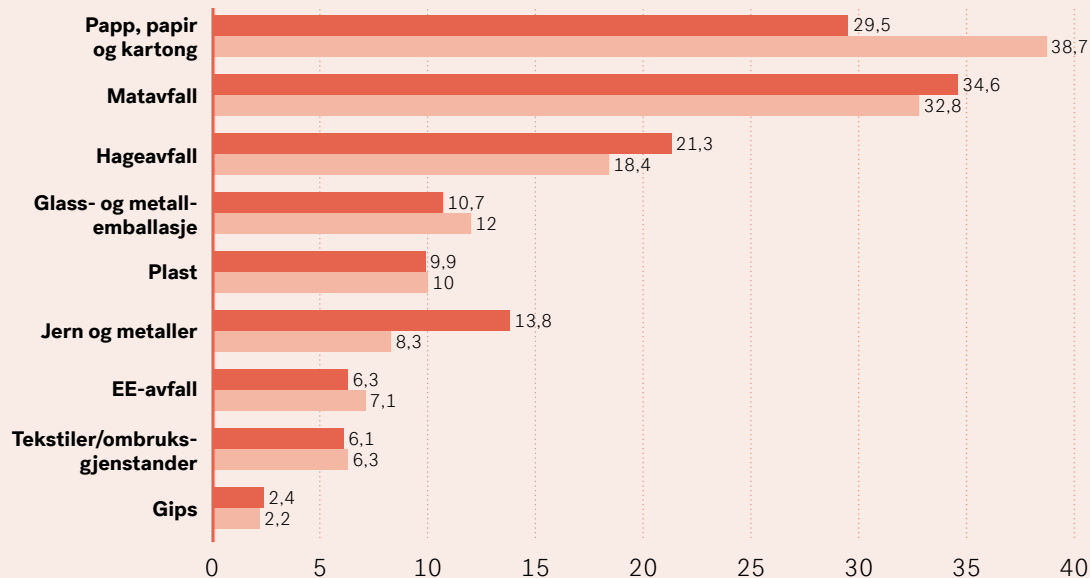


Hentetjenesten for hageavfall ble utvidet, og er en stor suksess.

Nøkkeltall

AVFALL PER INNBYGGER TIL MATERIALGJENVINNING (KG)

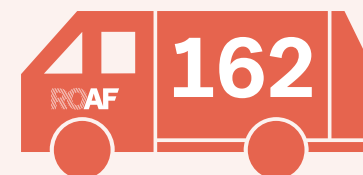
2023 2022



HVA BLIR DET TIL?

- Nytt fiber
- Biogass og biogjødsel
- Kompostjord
- Nytt glass, metall og isopor
- Plastgranulat, avfallssekker eller annen plast
- Nytt jern
- Kretskort, batterier, metaller gjenvinnes
- Ombruk eller nye tekstiler
- Ny gips

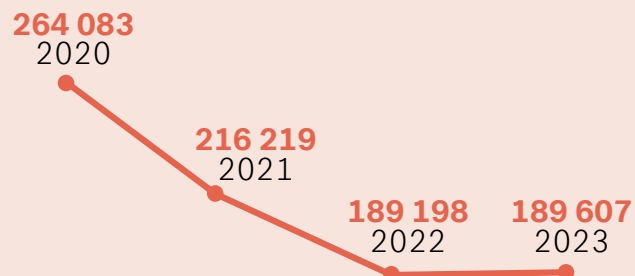
ANTALL FAST ANSATTE I ROAF:



2023	162
2022	153
2021	158
1991	3

7,8% totalt registrert sykefravær i 2023

BESØKSTALL GJENVINNINGSTASJONENE (HUSHOLDNING)



Tall fra 2017 viser at omlegging fra kildesortering til ettersortering har økt plastinnsamlingen på Nedre Romerike fra 4,5 kg til 17 kg per innbygger.



ROAF tar ansvar i arbeidet for et mer likestilt samfunn. Selskapet opprettholder derfor en fokusert innsats på mangfold, inkludering og likestilling. Arbeidet gjennomføres i tråd med gjeldende regelverk og mål for virksomheten.

Styrets beretning 2023

Virksomheten og oppdraget

Romerike Avfallsforedling IKS (ROAF) er et interkommunalt avfallsselskap på Nedre Romerike, eid av kommunene Aurskog-Høland, Enebakk, Gjerdrum, Lillestrøm, Lørenskog, Nittedal og Rælingen. Selskapets kjernevirksomhet er innsamling og transport av husholdningsavfall på en fremtidsrettet og bærekraftig måte. ROAF bidrar til lokale miljømål og støtter eierkommunenes klima- og gjenvinningsambisjoner. Selskapet betjener om lag 225 200 innbyggere i regionen, og har driftsansvar for syv gjenvinningsstasjoner, ett aktivt avfallsdeponi og seks nedlagte. ROAF betjener også om lag 400 returpunkter for glass- og metallemballasje, samt mottak av næringsavfall. ROAF har pr 31.12.23 162 fastlønnede. Selskapets forretningskontor er lokalisert i ROAF Miljøpark på Berger i Lillestrøm kommune.

Driftsåret 2023

ROAF opprettholdt stabil drift av avfallsinnsamling, gjenvinningsstasjoner og ettersorteringsanlegg i 2023. Gjennom kontinuerlig forbedring og effektivisering, blant annet gjennom innføring av et digitalt innbyggerbevis (ROAFiD), har selskapet lagt grunnlag for å oppnå bedre kontroll og ta databaserte beslutninger i fremtiden. Innføring av egen matavfallsbeholder til innbyggere i Løren-

skog, Enebakk og Rælingen, legger et godt grunnlag for å oppnå bedre materialgjenvinningsgrad på matavfall. Krav fra norske myndigheter til bedre resultater for materialgjenvinning av matavfall er utslagsgivende for tjenesteendringen. Endret hentefrekvens fra ukentlig til hver 14. dag ble innført samtidig for å hente to avfallstyper hos alle innbyggere uten å øke antall biler på veiene, antall kjørte kilometer eller antall ansatte. Målet er også at sjeldnere henting av restavfall vil bidra til økt kildesortering. Slik sikrer vi et mest mulig bærekraftig tilbud til lavest mulig kostnad.

Besøkstallet til ROAFs gjenvinningsstasjoner er redusert de siste årene. Besøkstall for 2023 ligger om lag på samme nivå som 2022. Antall besøkende i 2023 er 189 600, mot 189 200 i 2022.

Ombruksandelen som består av ulike ombruksvarer, tekstiler og europaller holder seg også på samme nivå i 2023 som i 2022, med 1 400 tonn levert til ombruk.

ROAFs ettersorteringsanlegg sorterte 72 000 tonn husholdningsavfall fra ca. 470 300 innbyggere fordelt på egne innbyggere fra Nedre Romerike, Øvre Romerike (ØRAS), Follo (Follo Ren) og Halden kommune.



Forventet økonomisk utvikling

Den fremtidige økonomiske utviklingen for selskapet skjer i hovedsak med driftstilskudd fra selskapets eierkommuner til husholdningsregnskapet. Næringsregnskapets resultat er i første omgang avhengig av tilstrekkelig inntekt for å dekke kostnader knyttet til deponi, samt riktig prissetting for næringskunder som benytter gjenvinningsstasjonene.

Redegjørelse for årsregnskapet Årsregnskapet for 2023 reflekterer en solid økonomisk posisjon med tilfredsstillende inntekter og kontrollerte driftskostnader. Driftsinntektene for året endte på MNOK 413 og driftskostnader på MNOK 406. Etter finansposter viser regnskapet et underskudd på MNOK 2,2 før skatt for 2023, noe som er 2,8 MNOK bedre enn budsjettet. Bakgrunnen for det budsjetterte underskuddet var en planlagt bruk av justeringsfondet knyttet opp mot tidligere års resultater.

For 2023 viser husholdningsregnskapet et underskudd på MNOK 9,1 og selvkostkalkylen et overskudd på kr MNOK 6,1. Bakgrunnen for differansen ligger i hovedsak i utligning av kalkulerte og regnskapsmessige avskrivninger. Næringsregnskapet viser et overskudd på MNOK 6,9 før skatt.

Inntekter i totalregnskapet

Det negative inntektsavviket mot budsjett på MNOK 6,1 skyldes i all hovedsak en negativ utvikling for råvarepriser, samt endret prismodell for privatkunder på gjenvinningsstasjonene. Salg av utsorterte avfallstyper er MNOK 4,9 lavere enn budsjett. Her er det særlig papp og papir som viser en negativ prisutvikling sammenlignet med 2022. Inntekter fra gjenvinningsstasjonene er 8 MNOK lavere enn budsjett. Dette er 7,4 MNOK lavere enn i 2022, til tross for et stabilt antall besøkende.

Kostnader i totalregnskapet

De totale driftskostnadene er MNOK 6,8 lavere enn budsjettet. Avviket skyldes i all hovedsak lavere avskrivninger, som følge av utfordringer knyttet til gjennomføring av investeringer.

Finansiell risiko og likviditet

ROAF sine lån og likvide midler har flytende rente, og er derfor eksponert for den til enhver tid gjeldende markedsrente. Midler avsatt til fond for etterdrift for Bøler avfallsdeponi er plassert på bankkonto, og utgjør MNOK 77,2.

Årsresultat og disponeringer

Årets totale underskudd er MNOK 5,2 etter skatt. Overskudd fra næringsvirksomheten er MNOK 3,9 etter skatt, og tillegges opptjent egenkapital på næringsvirksomheten. Det regnskapsmessige underskuddet på husholdningsvirksomheten på MNOK 9,1 avregnes mot opptjent egenkapital husholdning.

Resultatet på selvkostkalkylen hensyntas utgående balanse på justeringsfondet, og blir hensyntatt i kommende års driftstilskudd.

Redegjørelse for miljø og bærekraft

Miljø- ombruks og gjenvinningsmål

Det viktigste målet for bransjen er å redusere avfallsmengden. Det har vært en nedgang i mengde husholdningsavfall som hentes inn i ROAF-kommunene i 2023 på nesten 5 %. At innbyggerne produserer mindre avfall er en positiv trend som vitner om endrede forbruksvaner og økt bevissthet.

EU og nasjonale myndigheter krever 65 % ombruks- og materialgjenvinningsgrad av alt husholdningsavfall innen 2035. ROAFs innsats for å fremme ombruk og gjenvinning reflekteres gjennom endringer i tjenestetilbudet

og kommunikasjonstiltak for økende bevissthet og endret sorterings- og forbruksmønster blant innbyggerne. ROAF sin ombruks- og materialgjenvinningsgrad holdes på et stabilt nivå, og er målt til 45 % i 2023.

ROAF driftes med hensyn til rammebetingelser i tillatelse til virksomhet gitt av Statsforvalteren i Oslo og Viken. Tillatelsen gir definerte krav til blant annet ytre miljø. Denne tillatelsen tar utgangspunkt i avfallsforskriften med tilpassning til ROAFs virksomhet.

For utfyllende informasjon om ivaretagelse av ytre miljø, se selskapets års- og miljørapport.

Mangfold, inkludering og likestilling (MIL)

ROAF tar ansvar i arbeidet for et mer likestilt samfunn. Selskapet opprettholder derfor en fokusert innsats på mangfold, inkludering og likestilling. Arbeidet gjennomføres i tråd med gjeldende regelverk og mål for virksomheten. I 2023 har selskapet tre ansatte med varig tilrettelagt arbeid. Blant ROAFs fastlønnede fra faste og midlertidige stillinger er fordelingen 22,1 % kvinner og 77,9 % menn. Med en fortsatt lav kvinneandel, prioriteres tiltak for å balansere kjønnsfordelingen og fremme like muligheter i rekrutteringsprosesser. Styret i ROAF består av 50 % kvinner og 50 % menn. Ledergruppa i ROAF består av 57 % kvinner og 43 % menn.

Digitalisering og IKT-sikkerhet

I 2023 har ROAF fokusert på videreutvikling av gode digitale sikkerhetstjenester for å beskytte selskapet mot trusler. I tillegg til teknologiske sikkerhetsløsninger har det også blitt gjennomført nødvendig kompetanseheving internt. I IT-enheten det ansatt en IT-sjef og en IT-konsulent for å styrke IT-sikkerhet, digitalisering og mer effektiv drift.

Åpenhet og etterrettelighet

ROAF følger Åpenhetsloven og gjennomførte en aktsomhetsvurdering i 2023. Loven skal fremme virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. ROAF sikrer allmenheten tilgang på informasjon gjennom en informasjonsplikt i åpenhetsloven.

Aktsomhetsvurdering av ROAF er tilgjengelig på ROAFs nettsider: <https://roaf.no/om-roaf/rapporter/>.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

ROAF fortsetter å prioritere HMS, og det er implementert nye tiltak i 2023 for å redusere risiko og fremme et sikkert arbeidsmiljø. Tiltakene har som mål å redusere antall arbeidsrelaterte skader og sykefravær.

Sykefravær

Ved utgangen av 2023 hadde ROAF 162 fastlønnede (inkludert deltid og midlertidig ansatte) fordelt på 140 årsverk. Det er i 2023 registrert et totalt sykefravær på 7,8 %, mot 7,2 % i 2022. Sykefraværet fordeler seg med 5,2 % langtidssykemeldte og 2,6 % korttidsfravær.

Styrets arbeid

Styret har i løpet av 2023 vært aktivt engasjert i selskaps strategier og drift. Med regelmessige møter og gjennomgang av sentrale saker, har styret sikret god styring og retning for ROAFs videre utvikling. Styret avholdt syv styremøter og behandlet 38 saker i 2023.

Styret er forsikret i Gjensidige forsikring.

Styret bekrefter med dette at forutsetningene for fortsatt drift av ROAF er til stede ved avleggelse av regnskap for 2023.

Styrets leder er Arne Brovold.

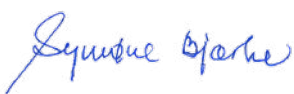
Det er avholdt to representantskapsmøter hvor 19 saker er behandlet.

Styret vil benytte anledningen til å takke hele ROAF for innsatsen som ble lagt ned i 2023.

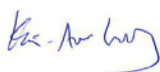
Bøler, 19. mars 2024



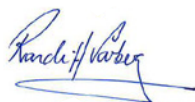
Arne Brovold
Styreleder



Synnøve Bjørke
Administrerende direktør



Kari-Anne Lyng
Nestleder



Randi Haavik Varberg
Styremedlem



Anne Hagerup Heggdal
Styremedlem



Christopher Buer Jonassen
Styremedlem



Terje Skovly
Ansattrepresentant

Styret og representantskapet

Styrets leder: Arne Brovold
Styrets nestleder: Kari-Anne Lyng
Styremedlemmer: Anne Hagerup Heggdal
Randi Haavik Varberg
Christopher Buer Jonassen
Terje Skovly (ansattrepresentant)
Varamedlemmer: Aage Kato Holt
Grete Crowo
Roy Ulvang
Martin Frilseth Haugen
(ansattrepresentant)



FRA VENSTRE:

Synnøve Bjørke, adm.dir.
Randi Haavik Varberg, styremedlem
Christoffer Buer Jonassen, styremedlem

Arne Brovold, styreleder
Anne Hagerup Heggdal, styremedlem
Kari-Anne Lyng, nestleder
Terje Skovly, ansattrepresentant

Medlemmer og varamedlemmer til ROAFs representantskap 2023

KOMMUNE	REPRESENTANTER	VARAMEDLEMMER
Aurskog-Høland	Gudbrand Kvaal og Roger Evjen	Simen Solbakken og Turid Dahlum Nilsen
Enebakk	Tonje Anderson Olsen og Ragnar Bergskaug	Hans Kristian Solberg og Tiril Ljøstad
Gjerdrum	Anders Østensen og Ove Silkoset	Leif Haugland og Carl Erik Næss
Lillestrøm	Thor Grosås og Boye Bjerkholt	Jørgen Vik og Anette Elseth
Lørenskog	Joakim Gulliksen og Anne Mette Tangen	Ernst-Modes Herdieckerhoff og Eva Næss Karlsen
Nittedal	Inge Solli og Arnt Kristoffersen	Erland Vestli og Marius Egeberg
Rælingen	Ståle Grøtte og Kari Magnussen Blomsø	Hans Otto Tomter og Bjørn Ole Uglem

Representantskapets ordfører:

Thor Grosås (Lillestrøm kommune).

Representantskapets varaordfører:

Anders Østensen (Gjerdrum kommune).

Det har vært avholdt to representantskapsmøter. Det er behandlet 19 saker.

Representantskapet fikk nye medlemmer i forbindelse med kommune- og fylkestingsvalget, og det var derfor en ny sammensetning av representantskapets medlemmer fra desember 2023.



Innhold årsregnskap

RESULTATREGNSKAP 2023	13
BALANSE PR. 31.12	14
KONTANTSTRØMANALYSE	16
REGNSKAPSPRINSIPPER	17
NOTER TIL REGNSKAPET	18
Note 1: Salgsinntekter.....	18
Note 2: Pensjoner	19
Note 3: Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser	20
Note 4: Anleggsmidler.....	21
Note 5: Avsetning til forpliktelse	23
Note 6: Langsiktig gjeld	23
Note 7: Skatt	24
Note 8: Kundefordringer	25
Note 9: Bundne midler	25
Note 10: Egenkapital	25
Note 11: Eierinformasjon	25
Note 12: Justeringsfond selvkost	26
REVISORS BERETNING.....	27
ETTERKALKYLE SELVKOST 2023.....	28
ROAF NÆRING	28
SPLITT AV ARBEIDSKAPITAL PR. 31.12	29

RESULTATREGNSKAP
01.01-31.12.2023

	NOTE	REGNSKAP 2023	BUDSJETT 2023	REGNSKAP 2022
Salgsinntekt	1	412 080 382	419 096 459	427 171 919
Annen driftsinntekt	1	947 512	20 000	2 980 299
Sum driftsinntekt		413 027 894	419 116 459	430 152 218
Forbruksmatriell		5 961 442	5 410 000	3 123 349
Renovatører		53 390 718	58 400 000	64 560 790
Drift av fyllplasser og anlegg		107 028 821	101 504 400	99 447 710
Lønn og andre sosiale kostnader	2	148 100 040	153 411 387	141 418 320
Salgs- og administrasjonskostnader		32 168 202	35 142 217	31 514 329
Ordinære avskrivninger	4	54 640 233	57 694 000	51 147 243
Tap ved avgang driftsmidler		15 650	0	0
Avsetning til etterdriftsfond	5	4 696 769	1 200 000	3 135 485
Sum driftskostnad		406 001 874	412 762 004	394 347 226
DRIFTSRESULTAT		7 026 020	6 354 455	35 804 992

Finansposter				
Renteinntekter		5 781 628	5 000	473 961
Rentekostnader	6	14 651 284	11 167 000	7 793 340
Andre finanskostnader		363 862	200 000	224 626
Sum finansinntekter og kostnader		-9 233 518	-11 362 000	-7 544 005
Ordinært resultat		-2 207 497	-5 007 545	28 260 988
Skatter	7	2 986 352		3 712 571
ÅRSRESULTAT		-5 193 850		24 548 417
Overført annen egenkapital		-5 193 850		22 548 417
Overført annen egenkapital næringsinntekt				
Avsatt til utbytte fra husholdning		0		2 000 000
Sum disponert		-5 193 850		24 548 417

BALANSE
PR. 31.12.2023
EIENDELER

	NOTE	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Sorteringsanlegg	4	142 499 339	152 362 690
Bygninger	4	20 736 622	21 501 637
Tekniske installasjoner administrasjonsbygg	4	4 379 536	4 354 229
Anlegg og tomter Bøler	4	99 173 528	92 407 662
Tomter	4	1 446 179	1 484 369
Gjenvinningsstasjoner	4	5 698 644	0
Maskiner, trucker og biler	4	50 992 975	67 105 479
Containere og beholdere	4	24 721 922	12 422 419
Kontormaskiner og inventar	4	8 005 981	8 467 292
Sum varige driftsmidler		357 654 726	360 105 777
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		2 127 754	1 888 072
Sum finansielle anleggsmidler		2 127 754	1 888 072
Sum anleggsmidler		359 782 480	361 993 849
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	8	46 284 649	46 015 727
Andre fordringer		3 976 000	4 902 621
Sum fordringer		50 260 649	50 918 347
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	208 418 083	185 193 315
Sum omløpsmidler		258 678 732	236 111 662
SUM EIENDELER		618 461 212	598 105 511



BALANSE
PR. 31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD

	NOTE	2023	2022
EGENKAPITAL			
Bunden egenkapital			
Andelsinnskudd	10	4 760 742	4 760 742
Sum innskutt egenkapital		4 760 742	4 760 742
Opptjent egenkapital			
Justeringsfond	10	32 165 039	24 826 402
Opptjent egenkapital husholdning	10	25 218 067	41 687 272
Opptjent egenkapital næring	10	4 836 626	899 911
Sum opptjent egenkapital		62 219 732	67 413 585
Sum egenkapital		66 980 474	72 174 327
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	2	33 670 402	29 842 491
Avsetning til etterdriftsforpliktelse	5	77 195 935	76 857 434
Sum avsetning for forpliktelser		110 866 337	106 699 925
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktige lån	6	337 686 580	328 047 240
Sum annen langsiktig gjeld		337 686 580	328 047 240
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		37 643 737	32 409 112
Betalbar skatt på næringsvirksomhet	7	2 986 352	3 712 571
Skyldige offentlige avgifter		11 630 898	11 102 864
Påløpne lønninger, feriepenger		13 763 561	10 509 055
Annen kortsiktig gjeld		36 903 273	33 450 417
Sum kortsiktig gjeld		102 927 821	91 184 019
Sum gjeld		551 480 738	525 931 184
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		618 461 212	598 105 511

KONTANTSTRØM-
ANALYSE

	NOTE	2023	2022
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ VIRKSOMHETEN			
Årets resultat før skatt		-2 207 497	28 260 988
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler		-752 400	-2 878 645
Årets betalte skatter		-3 712 571	-2 393 338
Utbetalt utbytte		-	-
Ordinære avskrivninger		54 640 233	51 147 243
Tilført fra årets virksomhet		47 967 765	74 136 248
Endring kundefordringer		-268 922	-1 098 739
Endring i øvrig fordringer		2 384 307	4 704 532
Endring leverandører		5 234 625	-2 709 005
Endring i øvrig kortsiktig gjeld		7 235 395	828 701
Endring i pensjoner		2 363 799	8 711 881
Endring i andre langsiktige forpliktelser		338 501	1 162 330
Netto likviditetsendring fra driften	A	17 287 705	11 599 700
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ INVESTERINGER			
Investering i varige driftsmidler		-52 204 822	-50 773 020
Salg av varige driftsmidler (salgssum)		774 462	3 518 556
Utbetalt fra finansielle investeringer		-239 682	-202 632
Netto likviditetsendring fra investeringer	B	-51 670 042	-47 457 096
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ FINANSIERING			
Opptak av ny gjeld / Nedbetalt gammel gjeld		9 639 340	-11 690 440
Utdeling til eierkommuner		-	-
Netto likviditetsendring fra finansiering	C	9 639 340	-11 690 440
Netto endring i likvider gjennom året	A+B+C	23 224 768	26 588 412
Likviditetsbeholdning 01.01.		185 193 314	158 604 902
Likviditetsbeholdning 31.12		208 418 083	185 193 315

REGNSKAPS- PRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Offentlige tilskudd

Selskapet har ikke mottatt investerings-tilskudd i 2023.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som forringes i verdi avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld i norske kroner med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskri-

ves lineært over driftsmidlenes forventede levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

Arbeidsgiveravgiften kostnadsføres basert på innbetalt pensjonspremie for sikrede (kollektive) pensjonsordninger, mens den er periodisert i samsvar med endring i pensjonsforpliktelsen for usikrede pensjoner.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Omregning av utenlandsk valuta

Transaksjoner i valuta blir omregnet til kursen på transaksjonstidspunktet. Agio/disagio som oppstår som følge av endringer i valutakurs mellom transaksjonstidspunkt og betalingstidspunkt er resultatført.

Skatter

Selskapets skattekostnad er relatert til næringsvirksomheten. Selskapets virksomhet er i utgangspunktet ikke skattepliktig. Som følge av at det også drives næringsvirksomhet oppstår skatteplikt for denne delen av selskapets virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjort i nær framtid.

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

NOTE 1 SALGSINNTEKTER

	2023	2022
Utfakturert driftstilskudd til medlemskommunene	289 142 053	282 703 335
Behandlingsinntekter og salg renovasjonsmateriell	122 938 329	144 468 584
Sum	412 080 382	427 171 919
Vedtatt driftstilskudd	286 940 709	282 318 120
Periodisering, forskuddsfakturering	2 201 344	385 215
Utfakturert driftstilskudd til medlemskommunene	289 142 053	282 703 335

NOTE 2 PENSJONER

Selskapet omfattes av følgende pensjonsordninger:

1. Ordinær alderspensjon
2. Avtalefestet pensjon (AFP)
3. Tilleggs pensjon for perioden 62–67 år

Ordinær alderspensjon og avtalefestet pensjon (AFP) er dekket gjennom Kommunal Pensjonskasse (KLP). Innskudd i pensjonsordningene finansieres via innbetaling fra de ansatte, samt av selskapets drift. Totalt inngår 193 personer i pensjonsordningen.

Følgende forutsetninger er lagt til grunn ved beregningen av forpliktelsen som er finansiert via KLP.

	2023	2022
Diskonteringsrente	3,7 %	3,0 %
Årlig avkastning	5,9 %	5,2 %
Årlig lønnsvekst	3,8 %	3,5 %
Årlig vekst i folke-trygdens grunnbeløp	3,5 %	3,3 %

	2023	2022
PENSJONSKOSTNADER		
Nåverdi av årets opptjening	18 143 908	18 312 594
Rentekostnad	4 465 292	2 763 709
Brutto pensjonskostnad	22 609 200	21 076 303
Forventet avkastning	-5 975 980	-3 947 230
Administrasjonskostnad	538 307	512 091
Netto pensjonskostnad før arbeidsgiveravgift	17 171 527	17 641 164
Arbeidsgiveravgift	2 421 185	2 487 404
Netto pensjonskostnad etter arbeidsgiveravgift	19 592 712	20 128 568
Ansattes egenandel	-1 948 148	-1 881 947
Arbeidsgiveravgift	-2 421 185	-2 487 404
Estimatavvik	0	0
Netto pensjonskostnad i regnskapet	15 223 379	15 759 217
PENSJONSFORPLIKTELSE		
Brutto påløpt forpliktelse	136 366 464	127 420 763
Pensjonsmidler	113 412 392	108 624 300
Ikke resultatført estimatendring/-avvik og planendringer	6 555 481	8 395 727
Netto påløpt forpliktelse før arbeidsgiveravgift	27 114 921	21 446 764
Arbeidsgiveravgift	4 160 849	3 687 812
Netto påløpt forpliktelser etter arbeidsgiveravgift	33 670 402	29 842 491
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	33 670 402	29 842 491

NOTE 3 LØNNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSE

	2023	2022
LØNNSKOSTNADER		
Lønninger	111 716 404	104 084 202
Arbeidsgiveravgift	16 261 399	16 261 399
Pensjonskostnader	17 609 891	16 974 289
Andre ytelser	2 512 346	4 098 430
Sum	148 100 040	141 418 320

Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 159.

	Daglig leder	Styret
LØNN	1 502 755	401 150
Premie til pensjonsordninger	200 626	0
Sum lønn og godtgjørelse	1 703 381	401 150

	2023
KOSTNADSFØRT HONORAR TIL REVISOR (EKS MVA)	
Lovpålagt revisjon	299 500
Andre tjenester utenfor revisjonen	104 741
Sum honorar til revisor	404 241

NOTE 4 ANLEGGSMIDLER

ANLEGG UTENOM BØLER	Maskiner/ trucker/biler	Kontormaskiner/ inventar/verktøy	Containere og beholdere	Grunnerverv	Gjenvinnings- stasjoner
Anskaffelsekost pr. 01.01.	154 275 598	28 447 131	28 069 859	2 180 963	15 688 196
Korreksjon av klassifisering tidl. år		976 340			84 791
Tilgang gjennom året	5 947 837	3 413 764	17 983 005		5 769 546
Avgang gjennom året	-4 860 829	-345 958	-4 567 338		
Anskaffelseskost 31.12.	155 362 606	32 491 277	41 485 526	2 180 963	21 542 533
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	87 170 119	20 956 179	15 647 440	696 594	15 688 194
Korreksjon av klassifisering tidl. år					
Avgang avskrivninger	-4 860 832	-330 309	-4 559 925		
Nedskrivning					
Årets avskrivninger	22 060 344	4 351 639	5 676 089	38 189	155 694
Årets nedskrivninger					
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.	104 369 631	24 977 509	16 763 604	734 784	15 843 889
Anlegg under utførelse	0	492 213	0	0	0
BOKFØRT VERDI PR. 31.12.	50 992 975	8 005 981	24 721 922	1 446 179	5 698 644
Avskrivningstid	5–7 år	3–7 år	7 år	20 år	10 år

NOTE 4 ANLEGGSMIDLER (forts.)

ANLEGG BØLER	Bygninger	Tekniske installasjoner	Anlegg Bøler	Grunnerverv Bøler	Sorteringsanlegg	Sum anlegg totalt
Anskaffelsekost pr. 01.01.	47 821 269	8 551 822	183 552 013	28 417 113	235 182 420	732 186 384
Korreksjon av klassifisering tidl. år						1 061 131
Tilgang gjennom året	212 500	457 264	15 063 210		722 617	49 569 743
Avgang gjennom året			-2 702 370			-12 476 495
Anskaffelseskost 31.12.	48 033 769	9 009 086	195 912 853	28 417 113	235 905 037	770 340 763
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	26 315 861	4 197 583	122 047 019	3 512 137	82 819 761	379 050 887
Avgang avskrivninger			-2 706 041			-12 457 107
Nedskrivning						
Årets avskrivninger	981 286	431 967	10 211 252	147 832	10 585 942	54 640 234
Årets nedskrivninger						0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.	27 297 147	4 629 550	129 552 230	3 659 969	93 405 698	421 234 014
Anlegg under utførelse	0	0	8 055 758	0	0	8 547 971
Bokført verdi pr. 31.12.	20 736 622	4 379 536	74 416 384	24 757 144	142 499 339	357 654 720
Avskrivningstid	20–50 år	10 år	10–20 år	20 år	20–30 år	

ARBEID UNDER UTFØRELSE	
Anskaffelsekost pr. 01.01.	6 974 029
Tilgang gjennom året	2 635 079
Avgang gjennom året	-1 061 132
Anskaffelseskost 31.12.	8 547 976

ANSKAFFELSER OG SALG DE SISTE 5 ÅR	2019	2020	2021	2022	2023	Sum
Nyinvesteringer	65 360 333	65 505 003	54 906 836	50 773 020	52 204 822	339 380 888
Salg	1 816 300	570 000	2 173 000	3 518 556	774 462	8 852 318

NOTE 5 AVSETNING TIL FORPLIKTELSE

Relatert til forskrift 2004-06-01 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) og Statens forurensingstilsyns veileder om krav til finansiell garanti av 2006, er det foretatt et estimat på forpliktelse til avslutning og etterdrift av deponiet på Bøler.

Det er satt av kr 77 195 935 til avslutning og 30 års etterdrift av deponiet i perioden 2040–2079.

Årets endring utgjør årets avsetning med kr 4 969 769 fratrukke reelle kostnader med kr 4 358 268.

Tilsvarende andel av likvider midler er direkte knyttet til finansiering av forpliktelser til etterdrift.

NOTE 6 LANGSIKTIG GJELD

Langsiktig gjeld består av følgende lån:

Norges Kommunalbank	Lånummer	Rentesats	Lånesaldo 2023	Lånesaldo 2022
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2012	KBN-20120263	5,05 %	9 222 500	10 307 500
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2012	KBN-20120491	5,23 %	4 500 000	5 000 000
Lån med 25 års løpetid tatt opp i 2013 (økt opptak 2014)	KBN-20130219	5,16 %	100 099 930	105 233 270
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2013	KBN-20130221	5,16 %	34 610 400	38 253 600
Lån med 9 års løpetid tatt opp i 2014	KBN-20140749		0	1 666 720
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2015	KBN-20150606	5,35 %	6 000 000	6 500 000
Lån med 7 års løpetid tatt opp i 2017	KBN-20170713	5,35 %	8 700 000	9 300 000
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2017	KBN-20170714	5,35 %	4 285 730	7 142 870
Lån med 7 års løpetid tatt opp i 2018	KBN-20180486	5,35 %	7 321 390	10 249 970
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2018	KBN-20180487	5,35 %	3 399 970	3 533 310
Lån med 10 års løpetid tatt opp i 2019	KBN-20190595	5,17 %	21 900 000	25 550 000
Lån med 10 års løpetid tatt opp i 2020	KBN-20200359	5,22 %	25 620 000	29 280 000
Lån med 30 års løpetid tatt opp i 2020	KBN-20200360	5,22 %	13 500 000	14 000 000
Lån med 6 års løpetid tatt opp i 2021	KBN-20210474	5,12 %	15 800 000	19 750 000
Lån med 5 års løpetid tatt opp i 2021	KBN-20210475	5,12 %	10 860 000	14 480 000
Lån med 6 års løpetid tatt opp i 2022	KBN-20220477	5,11 %	13 166 660	15 800 000
Lån med 20 års løpetid tatt opp i 2022	KBN-20220478	5,11 %	11 400 000	12 000 000
Lån med 8 års løpetid tatt opp i 2023	KBN-20230512	5,39 %	47 300 000	
Sum			337 686 580	328 047 240
Lån med forfall senere enn 5 år (2028)			161 963 740	166 864 460
Vedtatt låneramme			800 000 000	800 000 000

NOTE 7 SKATT

Selskapet har vært i dialog med Skatt Øst vedrørende skatteplikt for næringsinntekten de siste årene. Fra 2010 har selskapet levert skattemelding og beregnet skatt på næringsvirksomheten.

ÅRETS SKATTEKOSTNAD FORDELER SEG PÅ:	2023	2022
Betalbar skatt	2 986 352	3 712 571
Sum skattekostnad	2 986 352	3 712 571
BEREGNING AV ÅRETS SKATTEGRUNNLAG:		
Resultat før skattekostnad	-2 207 498	28 260 988
Resultat fra husholdningsvirksomhet	9 130 568	-17 554 833
Permanente forskjeller; næringsvirksomhetens andel av gebyrer og ikke fradragsber kostnader	183 461	74 620
Anleggsmidler, forskjell mellom årets regnskapsmessige og skattemessige avskrivninger	5 147 764	4 086 024
Endring i midlertidige forskjeller; næringsvirksomhetens andel av etterdriftsfond og pensjonsforpl.	1 320 030	2 008 525
Årets skattegrunnlag	13 574 324	16 875 323
Grunnlag betalbar skatt	13 574 324	16 875 323
Betalbar skatt 22%	2 986 352	3 712 571
OVERSIKT OVER MIDLERTIDIGE FORSKJELLER:		
Fordringer	-136 595	-119 185
Avsetning etter god regnskapsskikk, andel av etterdriftsfond	-55 688 357	-54 902 505
Pensjoner	-4 684 149	-4 167 381
Sum	-60 509 101	-59 189 071
22 % utsatt skatt (skattefordel)	-13 312 002	-13 021 596

Utsatt skattefordel er ikke bokført, da bruk av etterdriftsfond ligger langt fram i tid.

NOTE 8 KUNDEFORDRINGER

Kundefordringene står oppført til den laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det er avsatt NOK 200 000 til tap på fordringer pr. 31.12.

NOTE 9 BUNDNE MIDLER

Av totale likvide midler utgjør NOK 4 582 704 bundne skattetrekksmidler.

NOTE 10 EGENKAPITAL

	Andelskapital	Justeringsfond	Opptj. EK husholdning	Opptj. EK næring	Sum
Egenkapital 31.12.22	4 760 742	24 826 402	41 687 272	899 908	72 174 324
Årets resultat			-9 130 568	3 936 718	-5 193 850
Avsatt utbytte					
Endring justeringsfond		7 338 637	-7 338 637		0
Egenkapital 31.12.23	4 760 742	32 165 039	25 218 067	4 836 626	66 980 474

I representantskapsmøte nr. 2/2022 ble det vedtatt at negativ egenkapital næring dekkes inn av opptjent egenkapital husholdning.

NOTE 11 EIERINFORMASJON

Følgende kommuner er deltager i selskapet pr 31.12.23:	Eierandel
Lillestrøm kommune	42,05 %
Lørenskog kommune	20,05 %
Nittedal kommune	11,77 %
Rælingen kommune	8,97 %
Aurskog-Høland kommune	8,42 %
Enebakk kommune	5,39 %
Gjerdrum kommune	3,35 %
	100,00 %

Deltakerne har antall stemmer i forhold til folketall etter følgende modell:

Inntil 39 999 innbyggere:	1 stemme
Mellom 40 000 og 79 999 inbyggere:	2 stemmer
Mellom 80 000 og 119 999 innbyggere:	3 stemmer
Over 120 000 inbyggere:	4 stemmer og deretter 1 ny stemme for hver 40 000. innbygger

NOTE 12 JUSTERINGSFOND SELVKOST

Selvkostregnskap utarbeides årlig for å vise om eierkommunenens innbyggere har betalt for lite eller mye for avfallstjenester. Endring av selvkostfond overfor innbyggerene ivaretas av de enkelte eierkommunene. ROAF IKS rapporterer endring i selvkostregnskapet som endring i justeringsfond selvkost. Utgående balanse i justeringsfond selvkost avregnes mot driftstilskudd fra eierkommunene over 2 år. Justeringsfond selvkost er i balansen presentert som del av egenkapitalen.

Selvkostberegninger	2023	2022
Regnskapsmessig årsresultat husholdning	-9 130 568	17 554 833
Korrigert for finansposter	7 538 942	6 168 921
Kalkulatorisk rentekostnad	-10 268 767	-7 857 447
Korrigert for regnskapsmessige avskrivninger	42 593 314	39 476 898
Kalkulatoriske avskrivninger	-42 593 314	-40 451 822
Alternativkostnad selvkostfond	18 000 596	274 794
Engangseffekt av overgang til regnskapsmessig avskrivning	1 198 434	0
Selvkostresultat inkl. renter	7 338 637	15 166 177
Saldo selvkostfond 01.01	24 826 402	9 660 225
Årets selvkostresultat inkl. renter	7 338 637	15 166 177
Saldo justerings (-) fordring/(+) forpliktelse selvkost 31.12	32 165 039	24 826 402

Årets endring i justeringsfondet, kr 7 338 637 kommer til fradrag i driftstilskudd for budsjettår 2025.
Inngående balanse justeringsfond kr 24 826 402 kommer til fradrag i driftstilskudd for budsjettår 2024.

Revisors beretning

Til representantskapet i
Romerike Avfallsforedling IKS



BHL DA
Elias Smiths vei 24
1337 Sandvika

Org. nr.: 992 768 061

Telefon: 46 90 26 47
E-post: td@bhl.no
Internett: www.bhl.no

Medlemmer av
Den norske Revisorforening

Ansvarlig revisor:
Trond Dolvik

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Romerike Avfallsforedling IKS' årsregnskap som viser et underskudd på kr. 5.193.850. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



BHL DA is a member firm of the "Nexia International" network. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International network (including those members which trade under a name which includes the word NEXIA) are not part of a worldwide partnership. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the commission of any act, or omission to act by, or the liabilities of, any of its members. Each member firm within the Nexia International network is a separate legal entity. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omitted, on the basis of the content in this publication or any documentation and external links provided. The trademarks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under licence. References to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network of firms, as the context may dictate. For more information, visit www.nexia.com.

- 2 -



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://www.revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandvika, 19. mars 2024

BHL DA

Denne beretningen er elektronisk signert.

Trond Dolvik
Statsautorisert revisor

ETTERKALKYLE SELVKOST 2023

HUSHOLDNINGSRENOVASJON	Resultat ROAF 2023	Resultat ROAF 2022
KALKYLE		
DRIFTSTILSKUDD EIERKOMMUNENE	286 940 709	282 318 120
Gjenvinningsstasjonsinntekter	6 358 584	13 966 064
Øvrige salgsinntekter	24 268 078	32 520 024
Inntekter	317 567 371	328 804 208
Driftskostnader	276 565 684	265 927 894
Finansposter korrigering		
Direkte driftsutgifter	276 565 684	265 927 894
Avskrivningskostnad	42 593 314	40 451 822
Kalkulatorisk rente	10 268 765	7 857 447
Direkte kapitalkostnader	52 862 080	48 309 269
Indirekte kostnader		
Driftskostnader	329 427 764	314 237 163
+/- Overgang regnskapsmessig avskrivning1)	18 000 596	0
Resultat	6 140 203	14 567 046
Kostnadsdekning i %	0,0186	0,0464
Justeringsfond 01.01	24 826 402	9 660 226
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	6 140 203	14 567 046
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	1 198 434	599 131
Justeringsfond 31.12	32 165 039	24 826 402

ROAF NÆRING

Million kr	2023	2022
Driftsinntekter	97,0	101,5
Driftsresultat (EBITDA)	22,2	24,2
Resultat før skatt	6,9	10,7

**SPLITT AV
ARBEIDSKAPITAL
PR. 31.12.2023**
**Miljødirektoratet M-258 |
2014 Beregning av kommunale
avfallsgebyr – Utdypning av
avfallsforskriftens kapittel 15
Pkt 2.3.2 Separate regnskap –
siste ledd:**

Balansen kan avgrenses til netto sysselsatt kapital, dvs. drifts- og anleggsmidler, samt arbeidskapital. Dette innebærer at pensjonsforpliktelser og eventuelt utsatt skatt, dersom virksomheten er innenfor skatteplikt på dette området, kan holdes utenfor.

EIENDELER

	2023		2022	
	Husholdning	Næring	Husholdning	Næring
ANLEGGSMIDLER – varige driftsmidler				
Sorteringsanlegg	68 288 410	74 210 929	74 069 561	78 293 129
Bygninger	17 939 520	2 797 102	18 342 515	3 159 122
Tekniske installasjoner administrasjonsbygg	3 788 793	590 743	3 714 485	639 744
Anlegg og tomter Bøler	83 873 023	15 300 510	74 674 411	17 733 251
Tomter	1 325 714	120 467	1 362 650	121 718
Gjenvinningsstasjoner	5 223 947	474 697		
Maskiner, trucker og biler	47 568 862	3 424 112	62 797 691	4 307 788
Containere og beholdere	23 055 761	1 666 161	11 744 724	677 695
Kontormaskiner og inventar	7 266 504	739 477	7 646 472	820 820
Sum varige driftsmidler	258 330 533	99 324 198	254 352 509	105 753 267
Finansielle anleggsmidler				
Andre langsiktige fordringer	1 840 747	287 007	1 610 668	277 404
Sum finansielle anleggsmidler	1 840 747	287 007	1 610 668	277 404
SUM ANLEGGSMIDLER	260 171 281	99 611 205	255 963 177	106 030 672
OMLØPSMIDLER				
Fordringer				
Kundefordringer	26 113 078	20 171 571	23 911 725	22 104 002
Andre fordringer	5 213 822	-1 237 822	3 654 084	1 248 537
Sum fordringer	31 326 900	18 933 749	27 565 809	23 352 539
Bankinnskudd, kontanter o.l.	129 794 049	78 624 035	112 022 756	73 170 559
SUM OMLØPSMIDLER	161 120 949	97 557 783	139 588 565	96 523 097
SUM EIENDELER	421 292 230	197 168 988	395 551 742	202 553 769

**SPLITT AV
ARBEIDSKAPITAL
PR. 31.12.2023**
EGENKAPITAL OG GJELD

	2023		2022	
	Husholdning	Næring	Husholdning	Næring
EGENKAPITAL				
Bunden egenkapital				
Andelsinnskudd	4 760 742		4 760 742	
Sum innskutt egenkapital	4 760 742		4 760 742	
Opptjent egenkapital				
Justeringsfond	32 165 039		24 826 402	
Opptjent egenkapital husholdning	25 218 068		41 687 272	
Opptjent egenkapital næring		4 836 629		899 911
Sum opptjent egenkapital	57 383 107	4 836 629	66 513 674	899 911
SUM EGENKAPITAL	62 143 849	4 836 629	71 274 416	899 911
GJELD				
Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser				
Avsetning til etterdriftsforpliktelse				
Sum avsetning for forpliktelser				
Annen langsiktig gjeld				
Langsiktige lån				
Sum annen langsiktig gjeld				
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld	34 508 014	3 135 723	29 751 565	2 657 547
Betalbar skatt på næringsvirksomhet		2 986 352		3 712 571
Skyldige skattetrekk, arbeidsgiveravgift, mva o.l	10 224 376	1 406 522	9 912 846	1 190 019
Påløpne lønninger, feriepenger	12 194 703	1 568 858	8 965 015	1 544 040
Annen kortsiktig gjeld	32 144 851	4 758 422	31 380 878	2 069 539
Sum kortsiktig gjeld	89 071 944	13 855 877	80 010 304	11 173 716
SUM GJELD	89 071 944	13 855 877	80 010 304	11 173 716
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	151 215 793	18 692 506	151 284 720	12 073 627

Mangfold, inkludering og likestilling (MIL)

ROAF jobber kontinuerlig med aktivitet- og redegjørelsesplikten (risiko, analyse, tiltak og evaluering), og har en egen MIL-gruppe. Gruppen er satt sammen av ansatte fra hele organisasjonen og målet er å avdekke eventuelle utfordringer som finnes i virksomheten og sette inn oppfølgende tiltak.



Hvert år avholdes det 3–4 møter i arbeidsgruppen og tematikk som tas opp har til hensikt å fremme MIL-arbeid i organisasjonen. Blant mange temaer som har vært diskutert og jobbet med i løpet av året trekker vi, i år som for 2022, fram arbeidet med hvordan organisasjonen skal ivareta de ansatte på best mulig måte, og hvordan ROAF valgte å markere Pride også i 2023. ROAF har også i 2023 tilbudt og gjennomført norskkurs for alle ansatte som ønsket å delta.

Formålet med MIL-arbeidet strekker seg langt utover bare å oppfylle lovens krav. Det handler om å skape et arbeidsmiljø som ikke bare tiltrekker seg kvalifisert arbeidskraft, men som også fremmer trivsel blant alle ansatte og reduserer sykefraværet. Videre er det en målsetning å påvirke og endre holdninger og dermed bidra til et mer likestilt samfunn.

For å oppnå disse målene jobber ROAF kontinuerlig med å øke kompetansen hos både ledere og ansatte med spesifikt ansvar for MIL-området. Dette inkluderer opplæring i gjeldende regelverk og virksomhetens overordnede mål. Gjennomføringen av MIL-arbeidet er derfor forankret i både lovens krav og virksomhetens strategiske målsetninger.

ROAF tar også aktiv del i å fremme likestilling i tråd med diskrimineringsloven. Dette innebærer ikke bare å unngå diskriminering på grunnlag av etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, språk, religion og livssyn, men også å proaktivt jobbe for å sikre like muligheter og rettigheter for alle ansatte. Dette omfatter alt fra rekruttering og lønns- og arbeidsvilkår, til forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

For å evaluere effekten av MIL-arbeidet gjennomføres jevnlig undersøkelser, inkludert anonyme pulsundersøkelser og arbeidsmiljøundersøkelser. Disse gir verdifull innsikt som brukes til å identifisere områder som trenger forbedring og til å utvikle tiltak for å sikre et inkluderende og mangfoldig arbeidsmiljø. ROAF tar også ansvar for å følge opp resultatene av disse undersøkelsene på tvers av organisasjonen, slik at nødvendige tiltak blir gjennomført på alle nivåer. Denne systematiske tilnærmingen sikrer at MIL-arbeidet ikke bare er et mål i seg selv, men en integrert del av ROAFs kultur og praksis.

Sammensetning av styret og ledergruppen i ROAF

Styret i ROAF består av 50 % kvinner og 50 % menn. ROAFs ledergruppe består av 57 % kvinner og 43 % menn.

Status per 31.12.2023			Kjønnsbalanse			Sum utførte årsverk med utg.pkt. i antall ansatte 31.12.23	Deltid		Midlertidig ansettelse		Foreldrepermisjon		Legemeldt sykefravær		
			M %	K %	Total (N)	Kvinner og menn	M %	K %	M %	K %	M %	K %	Total	Kort tid	Lang tid
Totalt antall i løpet av året	(inkl. deltid/ midlertidig)	I år	130 (76,4%)	40 (23,6%)	170	154	0 %	0 %	12 (7%)	3 (1,7%)	10 (5,9%)	2 (1,2%)	7,9 %	2,7 %	5,2 %
		I fjor	118 (77,1%)	35 (22,9%)	153	139	0 %	0 %	11 (7,2%)	2 (1,3%)	10 (6,5%)	3 (2%)	7,2%	3,5%	3,7%
Ledergruppen Adm.dir. og avd.dir.		I år	3 (42,9%)	4 (57,1%)	7	Regnes inn i total	FORKLARING TIL TABELLEN: Kjønnsbalanse: Andelen av hvert kjønn på hvert nivå. Deltid: Andel av hvert kjønn som arbeider deltid. Ansettelse: Andel av hvert kjønn som har midlertidig ansettelse. Foreldrepermisjon: Andelen av totalt foreldrepermisjonsuttak som benyttes av hvert kjønn. Sykefravær: Sykefraværsprosent for hvert kjønn. Legemeldt fravær. Årsverk beregnes som prosentandel av hel stilling (utlønningsprosent) og skal gjenspeile personalsituasjonen pr 31.12 det enkelte år. Ansatte i full permisjon uten lønn og full foreldrepermisjon rapporteres som 0 årsverk. Ansatte i f.eks. 50 % permisjon uten lønn eller 50 % foreldrepermisjon rapporteres som 0.5 årsverk.								
		I fjor	3 (42,9%)	4 (57,1%)	7										
Driftsledere		I år	3 (75%)	1 (25%)	4	Regnes inn i total									
		I fjor	3 (75%)	1 (25%)	4										
Øvrige ansatte, tilkalling	Basert på rapport aktive tilkallingsvikarer per 31.12	I år	23 (79,3%)	6 (20,7%)	29	Regnes ikke inn i total									
		I fjor	25 (71,4%)	10 (28,6%)	35										





Egen beholder til matavfall: Mindre svinn og mer miljøvennlig biogjødsel og biogass

ROAF skal etterleve nasjonale og internasjonale klima- og miljømål, samt FNs bærekraftsmål. Vi må således innføre tiltak og nye ordninger som kan bidra til å nå miljøkravene fra myndighetene, når det gjelder ombruk og materialgjenvinning av avfall.

Fra 2023 var det krav til separat utsortering av matavfall, og innen 2035 skal andelen husholdningsavfall som går til ombruk eller materialgjenvinning være på 65 %. Per i dag ligger ROAF på en ombruks- og materialgjenvinningsgrad på 45,5 %, og vi ser en nedgang fra 2017 og frem til i dag. Vi har altså en lang vei å gå for å nå myndighetskravene, og vi er helt avhengige av kildesorteringsjobben som gjøres hjemme hos innbyggerne.

Den siste plukkanalysen viser at hele 51,7 % av restavfallet består av avfallstyper som ROAF har et kildesorteringssystem for, og som skulle vært kastet andre steder. Dette tilsvarer 73,2 kg per innbygger per år. Det er altså kun 48,3 % av innholdet i en gjennomsnittlig restavfallspose, som faktisk er restavfall. Av de 51,7 % som er feilsortert i restavfallet, er hele 33,3 % matavfall.

Det var derfor naturlig å starte der det er mest å hente – med matavfallet. Avgjørelsen om en egen matavfallsbeholder understøttes av eget testprosjekt, erfaringer fra andre avfallsselskap og rapporten fra Deloitte. Deloitte har på oppdrag fra ROAF undersøkt hvilke alternativer til dagens innsamlingsløsning som kan innføres for å nå kommende nasjonale og internasjonale krav til sortering og gjenvinning. Innføring av separat matavfallsbeholder

og overgang til 14 dagers hentefrekvens for restavfallsbeholder ble vedtatt av ROAFs representantskap i april 2021. Ordningen er innført fordi kildesorteringsgraden blant innbyggerne er for lav, samt at det vil redusere svinnet med færre ledd i prosessen.

I løpet av 2023 kjørte vi ut 11 500 matavfallsbeholdere til innbyggerne i Lørenskog, Enebakk og Rælingen. Foreløpige innveier viser en positiv trend, og vi er forhåpningsfulle før plukkanalysen som skal gjennomføres høsten 2024. Analysen vil gi oss viktige data og innsikt, slik at vi kan foreta eventuelle justeringer før utrulling i øvrige kommuner. Innføringen er logistikk- og ressurskrevende, men i løpet av 2025 skal vi rulle ut over 30 000 matavfallsbeholdere til innbyggerne i Aurskog-Høland, Gjerdrum, Lillestrøm og Nittedal. I tillegg kommer alle fellesløsninger som har firehjulsbeholdere, brønner og avfallssug, som også skal få en egen løsning til matavfall.

Innføring av egen beholder til matavfall og sjeldnere tømming av restavfallet, er konkrete tiltak som vil bidra til å redusere feilsorteringen, øke materialgjenvinningsgraden, og bringe oss nærmere miljøkravene. Sammen gir vi avfall nytt liv. Takk for at du tar den nye beholderen godt imot.

ROAFiD: Ditt digitale innbyggerbevis

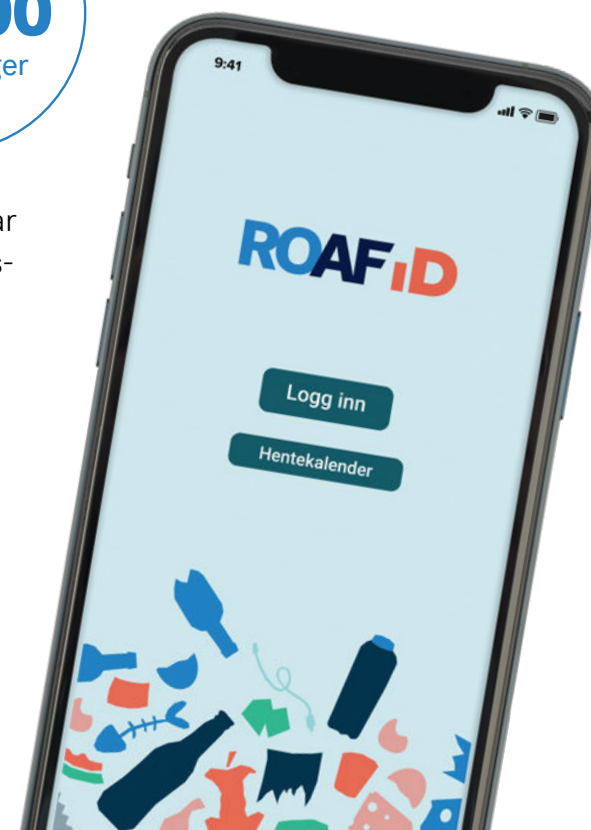
Nesten
75 000
nedlastinger

1. mars 2023 innførte vi innbyggerbeviset ROAFiD på alle våre gjenvinningsstasjoner, og så langt har nesten 75 000 lastet ned appen. Hovedmålet med innføringen var å bedre kunne skille mellom privathusholdninger og næringskunder, slik at det man betaler på gjenvinningsstasjonen er rettferdig og riktig.

Det ble samtidig innført en ny prismodell, noe som gjør besøket rimeligere og mer forutsigbart, kun med en lav egenandel for privathusholdninger. Næringskunder og de som bor utenfor en ROAF-kommune, og som ikke betaler renovasjonsgebyr, skal betale full pris for levering av avfall. Det er knyttet en kvoteordning med 12 klipp per kalenderår til prismodellen.

ROAFiD bidrar til at det går raskere og mer effektivt på gjenvinningsstasjonen, og at det er mindre uenighet rundt pris. Siden innføringen og lanseringen av ROAFiD-appen er det mange som også har aktivert funksjonen «tømmekalender»,

en funksjon som gir deg push-varsel før vi kommer for å hente avfallet hjemme hos deg. Man har også enkel tilgang til skjemaer hvis beholderen ikke er tømt etc. Nå har vi også støtte for å kunne legge ut driftsmeldinger i appen, og vi har snart på plass muligheten for å sende ut push-varsel om nyheter og saker vi ønsker at innbyggerne skal få med seg. Vi jobber kontinuerlig med ny og forbedret funksjonalitet, slik at vi i fremtiden kan tilby enda flere tjenester direkte i appen. Målet er å gjøre det enkelt for innbyggerne å ha full oversikt over renovasjonstilbudet vårt – på ett sted.



Nytt hage-avfallsmottak

I 2023 åpnet vi vårt nye, flotte hageavfallsmottak på Berger. Bilkøene som kan oppstå i høysesong er nå flyttet fra Bølerveien og inn på vårt område, som var hensikten med nytt kjøremønster. Det nye mottaket ivaretar både brukervennlighet og hms-krav, og er oppgradert med blant annet nye skilt, lys og planter.

Finstoff: Det minste avfallet

ROAF fikk i 2023, sammen med fire andre avfallselskaper, bevilget 10 millioner kroner av Forskningsrådet til anskaffelse og utvikling av nye løsninger for gjenvinning av finstoffet i restavfall.

Pengene skal brukes til å støtte bedrifter og forskningsinstitusjoner gjennom prosjektet.

I den førkommersielle anskaffelsen vil avfallsselskapene som deltar i prosjektet utfordre markedet på å finne en løsning som kan sortere og materialgjenvinne restavfall på under 60 millimeter ved ettersorteringsanlegg.

Erfaringstall viser at ca. 35 % av restavfallet som går igjennom Etter-sorteringsanlegget havner i finstoffraksjonen. Dette er avfall som er fra 0–60 mm.

Analyse viser at finstoffet består av :

- 50–55 % organiske materialer
- 7 % plast
- 10 % glass
- 5 % mineraler
- 10 % annet brennbart avfall

Per i dag finnes det ingen etablert prosess som kan materialgjenvinne dette finstoffet og det går derfor rett til forbrenning.

Da finstoffet utgjør en så stor andel av det totale restavfallet inn i ettersorteringsanlegget, vil gjenvinning av dette kunne bidra til betydelig økt materialgjenvinningsgrad.

Prosjektet vil pågå frem til 2026.



FOTO: ROAF

Våre dyktige sjåfører sørget for at 99 % av alle avfallsbeholderne ble tømt denne vinteren – til tross for store utfordringer.

Sikkerhet først!

Det ble i 2023 gjennomført et grundig glattkjøringskurs for alle våre renovatører. Dette er en investering som ikke bare sikrer trygghet for sjåførene, men også for innbyggerne som deler veien med oss.

Ved å kontinuerlig forbedre sjåførenes ferdigheter og å ha fokus på helse, miljø og sikkerhet, jobber vi for å minimere risikoen for ulykker på veien, og for å ivareta avfallshenting uten store forsinkelser på utfordrende føre. Denne vinteren ga oss i aller høyeste grad utfordringer, men vi fikk likevel tømt 99 % av alle avfallsbeholderne, takket være erfarne og dyktige sjåfører, med solid og godkjent vinterutrustning.

ROAF ønsker å ta samfunnsansvar på flere områder, og har også blitt en Trygg Trailer medlemsbedrift gjennom Statens vegvesen. Som Trygg Trailer medlemsbedrift skal ROAF gjennomføre kontroller/stikkprøver av hvordan tungtransport som kjører inn og ut av våre porter har sikret seg for å kjøre på vinterføre. Gjennom «Trygg Trailer» ønsker vi å bidra til å redusere fremkommelighetsproblemer og trafikkfarlige situasjoner på grunn av dårlig skodde vogntog. Sikkerhet først – alltid.

Batterikampanje

Vi opplever mange branner og branntilløp i ettersorteringsanlegget vårt som følge av feilkastede batterier. Vi gjennomførte derfor en omfattende batterikampanje før jul, i samarbeid med brannvesenet og tre andre avfallsselskap. Målsettingen var å informere om viktigheten av riktig behandling, oppbevaring og levering av brukte batterier, for å redusere brannrisikoen disse utgjør når de kastes feil. Plukkanalyser i etterkant av kampanjen viste en halvering av antall feilkastede batterier i restavfallet. Vi vil fortsette å snakke om dette viktige temaet, og kampanjen vil gjenbrukes i 2024.

**BRUKTE BATTERIER
FORÅRSAKER BRANN!**



IT-sikkerhet

Cyberkriminalitet sies å være den største truselen mot hver enkelt virksomhet i verden i vår tid. For å klare å håndtere sikkerhetsrisikoen cyberangrep utgjør, må ROAF ha cybersikkerhet på agendaen og kontinuerlig jobbe med risikostyring.

Teknologi er avgjørende på mange områder, og derfor er det viktig å ha en organisasjon som kan holde tritt med den teknologiske utviklingen. ROAF har derfor styrket IKT-enheten med to årsverk. Vi har nå kompetanse til å forvalte teknologi og utvikling på en hensiktsmessig og trygg måte, som er en forutsetning for god virksomhetsstyring og vellykket digitalisering. Gjennom året har vi opprettholdt et kontinuerlig fokus på IT-sikkerhet, både teknologisk og kompetansemessig, gjennom å gjennomføre ulike aktiviteter som øker sikkerhetsbevisstheten hos de ansatte.

Bærekraftig håndtering av brukte tekstiler: Nytt EU-krav fra 2025

I Norge kaster vi nesten 50 000 tonn klær og tekstiler i restavfallet hvert år. Av disse tekstilene er hele 65 % av så god kvalitet at det kunne vært brukt på nytt!

EU har varslet offensive målsettinger for tekstiler i aksjonsplanen for sirkulærøkonomi, og har blant annet besluttet at det skal innføres krav til separat innsamling av tekstiler (avfall), innen 1. januar 2025. Innen 2025 er altså alle kommuner pålagt å ha en innsamlingsordning for tekstiler, klær og sko. De nye kravene skal bidra til at tekstilavfall som i dag går til forbrenning, i stedet går til ombruk eller materialgjenvinning.

Pilot innsamling av tekstiler:

ROAF deltok i 2023 i et nasjonalt prosjekt for å se på ulike løsninger for innsamling av tekstiler. I prøveperioden samlet ROAF inn tekstiler i et utvalgt område i Lørenskog. Innsamlingen skjedde hver måned, og ble gjort med bistand fra

Norasondegruppen. I tillegg ble det også samlet inn tekstiler på noen sentrale stoppesteder i Lørenskog kommune hver måned. Sluttrapport for prosjektet finnes her: [NFTA-nasjonalt proveprosjekt-2023_oppslag.pdf \(mepex.no\)](#)

Sorteringsteknologi for tekstiler

ROAF deltar i et forskningsprosjekt i regi av Norce og Universitet i Agder, der man ser på ulike muligheter for å identifisere tekstiler i forbindelse med sortering. Prosjektet ISORTEx har mottatt 5 millioner kroner fra regionalt forskningsråd Agder. Mer om prosjektet: [ISORTx: Spectral imaging-based machine vision for intelligent automated sorting and disassembly of textile waste - Norce \(norce-research.no\)](#)



50 000 tonn tekstiler kastes i restavfallet årlig. Dette tilsvarer ca. syv fotballbaner dekket med tekstiler i en meters høyde!



FOTO: Carrot

Pilotprosjekt for bedre kildesortering

ROAF har i samarbeid med Carrot og USBL gjennomført et spennende pilotprosjekt i Nygård borettslag i Nittedal.

Borettslaget fikk byttet ut lokkene på sine avfallsløsninger med nye lokk med innkastlås som må åpnes med rfid-brikker. Beboerne må altså identifisere seg med en databrikke for å få låst opp og kastet avfallet sitt. Hver husstand fikk en egen brikke som er tilknyttet boligen. På denne måten får vi verdifull innsikt i forbrukeradferd og hvilke avfallstyper man kildesorterer oftest. Innkastlås hindrer også folk utenfor borettslaget å bruke beholderne.

Prosjektet vil gi oss mulighet til å vurdere effekten av adgangskontroll på sortering, og vi kan benytte data fra adgangskontrollerte beholdere for å få innsikt i bruksmønstre og sorteringsadferd, for eksempel hvor mange som benytter hvor mange avfallstyper og estimert sorteringsgrad. Vi kan også etablere datagrunnlag for mulig utprøving av «pay-as-you-throw» for borettslag, noe som kan gjøre det mulig å påvirke adferd og belønne bærekraftige valg.

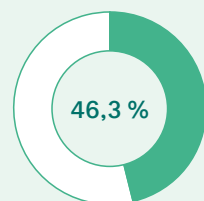
Miljørapport 2023



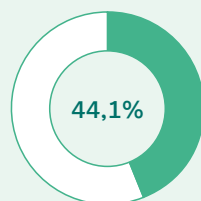
Nøkkeltall



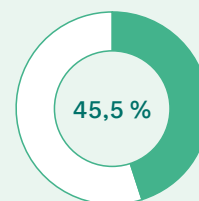
MATERIALGJENVINNINGS- OG OMBRUKSGRAD (HUSHOLDNING)



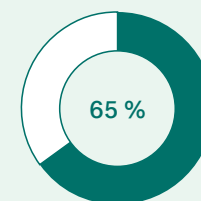
2021



2022

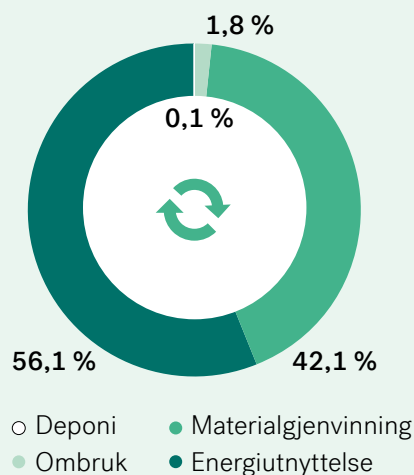


2023

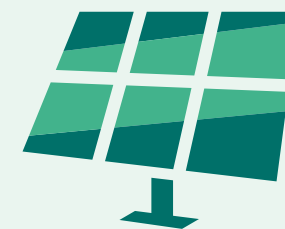
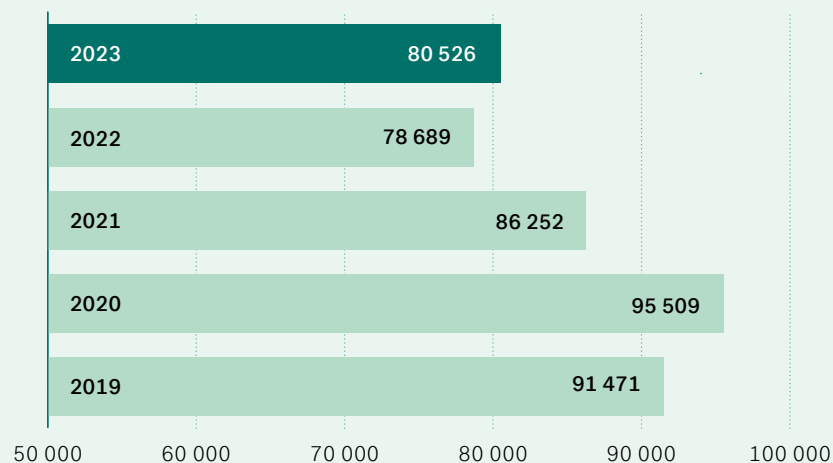


MÅL I 2035

AVFALL TIL ROAF (HUSHOLDNING)



TOTALE AVFALLSMENGDER (I TONN)



I løpet av 2023 produserte solcellene på taket av ESAR

262 204 kWh

Av dette gikk

220 045 kWh

til egen benyttelse i produksjon

Innsikt i tallene: Miljøpåvirkning og fremtidsmuligheter

Tall og statistikk gjør at vi hele tiden kan følge med:
Hvor mye kaster innbyggerne? Hvor god er sorteringen?
Hvor mye klarer vi å materialgjenvinne? På den måten vet
vi hvordan vi ligger an med tanke på målene våre, hva som
fungerer og hva vi må bli bedre på.

Her er noen av nøkkeltallene for 2023.

INNBYGGERE I ROAFS EIER- KOMMUNER

*Folketall og antall
privathusholdninger
er hentet fra SSB
per 31.12.23*

KOMMUNE	FOLKETALL	
	2023	Endring siste år
Aurskog-Høland	18 058	113
Rælingen	20 099	481
Enebakk	11 482	90
Lørenskog	48 188	1 391
Lillestrøm	94 201	2 686
Nittedal	25 754	314
Gjerdrum	7 398	113
Sum	225 180	5 188

BEFOLKNINGSVEKST

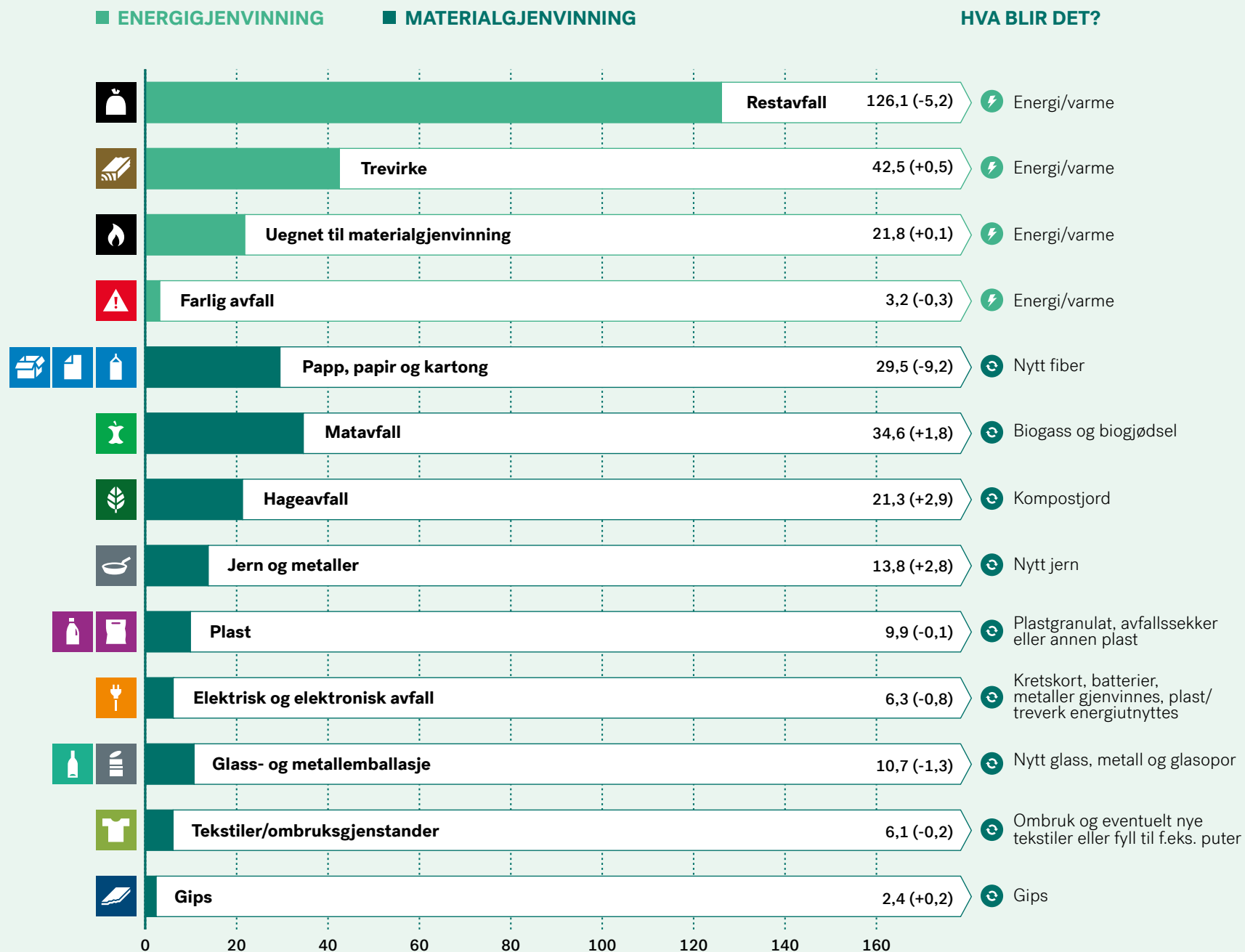


2,4 %

Befolkningsvekst i ROAFs
eierkommuner

AVFALL PER INNBYGGER

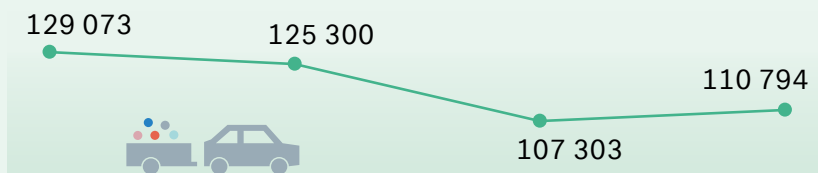
Antall kg per innbygger, fordelt på ulike avfallstyper. Tall i parentes er endring fra 2022.



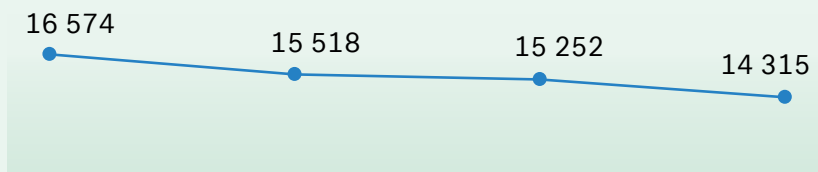
ANTALL BESØK PÅ GJENVINNINGSTASJONENE (HUSHOLDNING)

Besøket til våre gjenvinningsstasjoner har vært synkende de siste årene, med unntak av en topp i 2020, da vi ble rammet av pandemien. Da var det mange som pusset opp og bygget nye terrasseplattinger, noe vi merket godt på både besøkstall og type avfall som ble levert.

Avfallsmengden har imidlertid ikke gått ned, så kundene reiser heller sjeldnere på gjenvinningsstasjonen, men med større mengder avfall hver gang. Vi forventer også at innføringen av ROAFiD og ny prismodell med 12 klipp per kalenderår vil redusere besøkstallene ytterligere. Å samle opp avfall slik at man kjører færre turer, men med mer avfall, er miljømessig det aller beste.



Lillestrøm, avd. Berger



Lillestrøm, avd. Fetsund

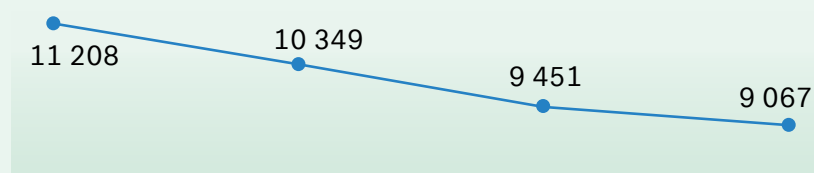


Gjerdrum

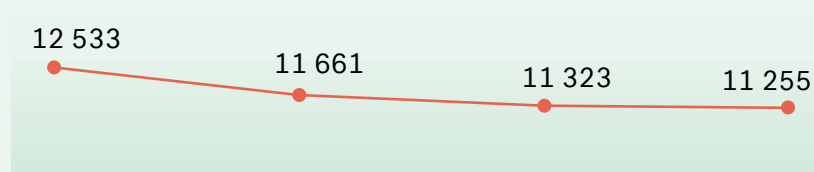
↑ 2020 ↑ 2021 ↑ 2022 ↑ 2023



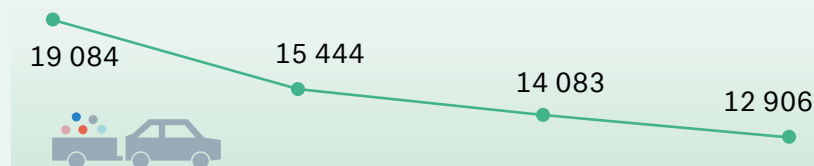
Nittedal



Lillestrøm, avd. Sørumsand

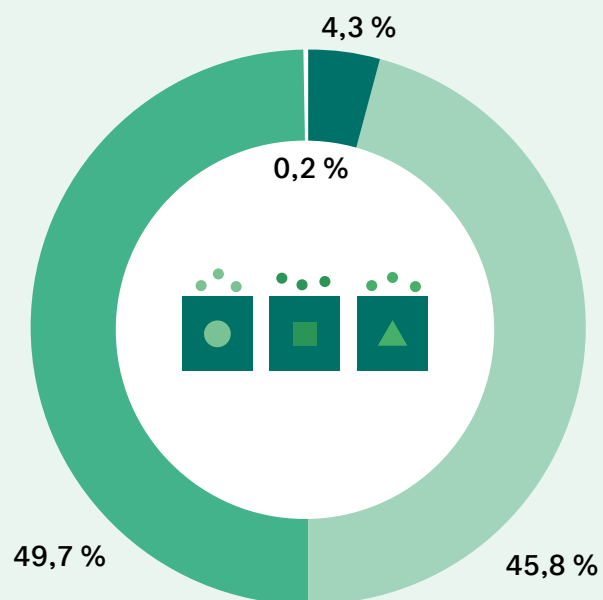


Enebakk



Aurskog-Høland

↑ 2020 ↑ 2021 ↑ 2022 ↑ 2023

**AVFALL LEVERT TIL GJENVINNINGSTASJONENE
I PROSENT (HUSHOLDNING)**

- Deponi
- Ombruk
- Materialgjenvinning
- Energiutnyttelse

**AVFALL LEVERT TIL GJENVINNINGSTASJONENE
(TONN)**

AVFALL LEVERT TIL GJENVINNINGSSSTASJONENE (TONN)

	2023			2022		
	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT
OMBRUK						
Tekstiler	1 298,7		1 337,2	1 258,9		1 258,9
Europaller	38,5	1,1	39,7	47,4	1,4	48,8
Ombuk	39,8	1,2	40,9	121,8	3,6	125,4
SUM	1 376,9	2,3	1 417,8	1 428,0	5,0	1 433,1
MATERIALGJENVINNING						
Stearinlys til materialgjenvinning	1,6	0,0	1,6	1,4	0,1	1,5
Trevirke til materialgjenvinning	12,2	0,4	12,5	-	-	-
Elretur	1 422,1	42,2	1 464,3	1 568,7	46,5	1 615,2
Dekk	77,2	2,3	79,5	69,4	2,1	71,5
Batterier	130,4	3,9	134,3	117,5	3,5	120,9
Hageavfall	4 787,6	142,0	4 929,5	4 053,0	120,2	4 173,2
Jern og metall	2 532,1	75,1	2 607,2	2 418,3	71,7	2 490,0
Plast	36,7	1,1	37,8	74,8	2,2	77,0
Papp, papir og kartong	1 992,6	59,1	2 051,7	2 327,7	69,0	2 396,7
Gips	533,1	15,8	548,9	473,9	14,1	488,0
Tungmasser	3 684,4	109,3	3 793,7	3 852,6	114,2	3 966,9
Vinduer	127,4	-	127,4	117,3	0,1	117,4
SUM	15 337,3	451,0	15 788,4	15 074,5	443,7	15 518,2
ENERGIUTNYTTELSE						
Farlig avfall	592,4	17,6	610,0	767,3	22,8	790,0
Vinduer	125,1	2,3	127,4	115,4	2,0	117,4
Brennbart	4 907,5	145,5	5 053,0	4 733,8	140,4	4 874,2
Impregnerert trevirke	1 698,0	50,4	1 748,4	1 484,4	44,0	1 528,4
Trevirke	7 868,2	233,3	8 101,5	7 917,9	234,8	8 152,7
SUM	15 191,2	449,1	15 640,3	15 018,8	444,0	15 462,7
DEPONI						
Ikke brennbart	18,0	0,5	18,6	18,0	0,5	18,6
Asbest	44,9	1,3	46,2	44,9	1,3	46,2
SUM	62,9	1,9	64,8	62,9	1,9	64,8
TOTALT LEVERT MED HAGEAVFALL	31 968,4	904,3	32 911,1	31 584,3	894,5	32 478,8
TOTALT LEVERT UTEN HAGEAVFALL	27 180,8	762,3	27 981,6	27 531,2	774,4	28 305,6

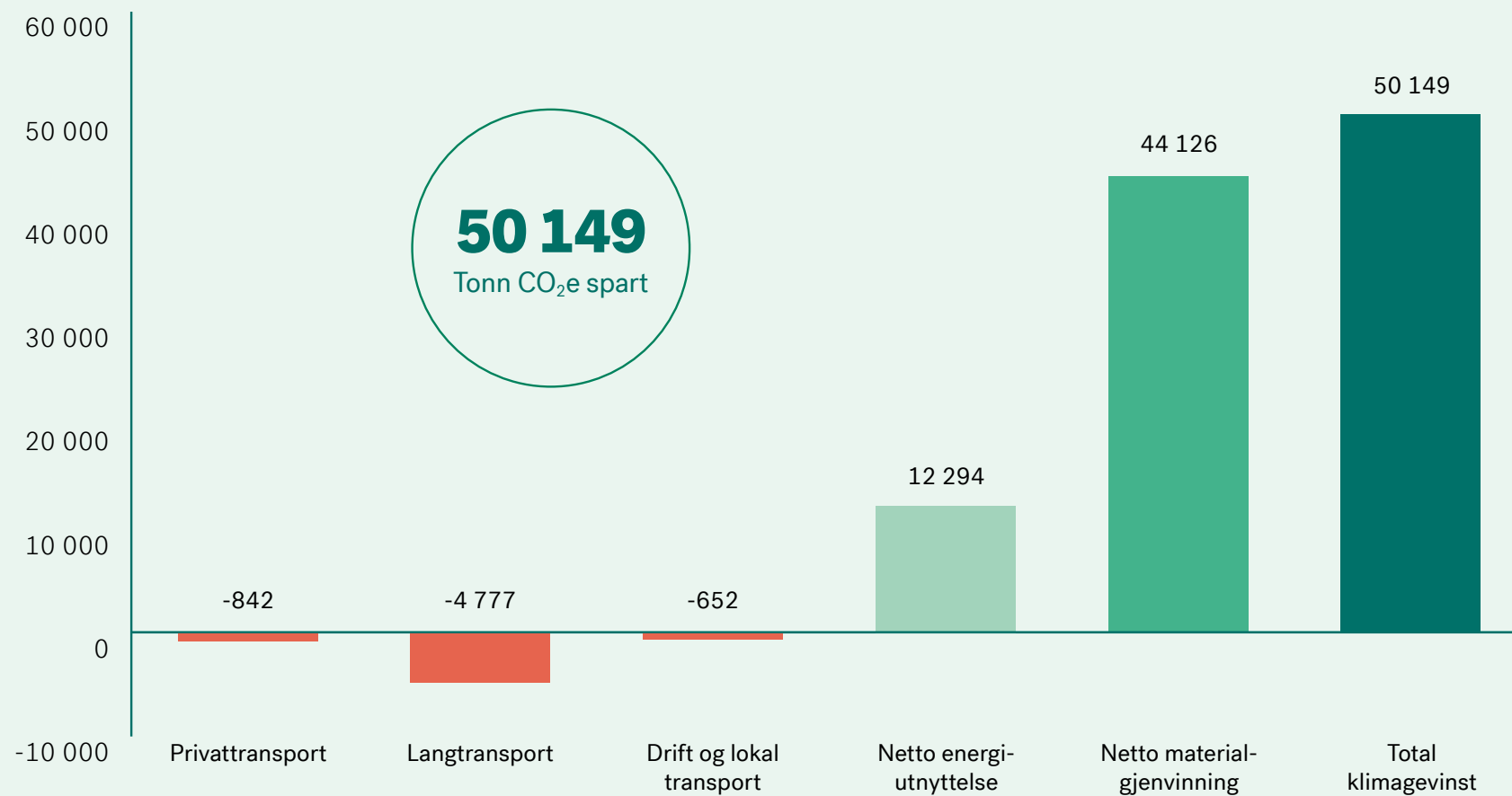
ETTERSORTERINGSANLEGGET (TONN)

AVFALLSTYPER	2023	2022
Husholdningsavfall	38 390,7	38 819,6
Eksternt husholdningsavfall inkludert næringsavfall	34 734,0	34 485,2
↓	↓	↓
TOTALT INN	73 124,6	73 304,8
Restavfall	56 492,6	56 855,6
Matavfall	9 221,5	10 327,7
PET	33,0	143,8
PP	480,2	509,0
HDPE	251,2	271,8
Folie	2 890,3	2 577,6
Ikke magnetisk metall	329,7	352,9
Magnetisk metall	780,2	723,9
Blandet papir	102,0	45,0
TOTALT UT	70 580,7	71 807,3
Andel sortert og sendt til materialgjenvinning	20,0 %	20,8 %

AVFALL FRA HENTEORDNING (TONN)

	2023			2022		
	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT	HUSHOLDNING	NÆRING	ROAF TOTALT
Husholdningsavfall innsamlet	33 898,1	3 027,9	36 926,0	35 543,5	3 174,9	38 718,4
Glass- og metallemballasje	2 418,5	216,0	2 634,5	2 421,0	216,3	2 637,3
Papp, papir og kartong	5 452,9	487,1	5 939,9	5 678,9	507,3	6 186,1
Mat separat innsamlet	1 344,5	120,1	1 464,6	92,9	8,3	101,2

KLIMAGEVINSTEN AV ROAFS ULIKE AKTIVITETER I 2023 (TONN CO₂e)



Se komplett klimaregnskap på våre nettsider: roaf.no/wp-content/uploads/2024/05/Klimaregnskap-for-RoAFs-virksomhet-i-2023-korrigert.pdf

Bærekraftig forvaltning av ytre miljø

Bøler avfallsdeponi i ROAF Miljøpark tar imot avfall fra både privat- og næringskunder. Deponistrategien, utarbeidet i 2020, fokuserer på deponering av avfall som ikke egner seg for gjenvinning. ROAF ønsker å jobbe mer med å finne avsetningsløsninger for avfall som tradisjonelt har blitt deponert. Nytt overvannsystem, som ble ferdigstilt på en side av deponiet i 2023, har også høy prioritet. Dette arbeidet blir fullført for hele deponiet i løpet av 2024.



FOTO: ROAF

ROAF har et stort ansvar når det gjelder ivaretagelse av ytre miljø, og vi jobber kontinuerlig med å forhindre forurensning av jord, luft og vann i nærområdet, i tråd med strengt lovverk. Ytre miljø omfatter drift av deponiene og gjenvinningsstasjonene, samt utslippskontroll.

I 2023 ble arbeidet med å avslutte den eldste delen av deponiet, i samsvar med gjeldende regler for å forhindre forurensning av vann og gassutslipp, ferdigstilt. På de nedlagte deponiene fortsetter arbeidet med miljøkartlegging og resipientundersøkelser for å vurdere forurensningssituasjonen og eventuelle nødvendige tiltak. ROAF drifter ett aktivt deponi på Bøler, samt seks nedlagte deponier.

Det har vært et utfordrende år med store nedbørsmengder, og det jobbes også med å ruste områdene mot fremtidig ekstremvær.

ROAF drifter ett aktivt avfallsdeponi, Bøler (Lillestrøm), samt seks nedlagte deponier: Hellen (Gjerdrum), Løvås (Lillestrøm), Thorud (Enebakk), Nes (Rælingen), Nordlimyra (Lørenskog) og Holm (Nittedal).



FOTO: ROAF



ROMERIKE AVFALLSFÖREDLING IKS

Postadresse: Postboks 98, NO-2021 Skedsmokorset

Besöksadresse: Bølerveien 93, Skedsmokorset

Telefon: +47 40 00 29 79 | E-post: kundesenter@roaf.no

→ roaf.no